

	<p>ISTITUTO SUPERIORE PACINOTTI-BELMESSERI Via Grottò 8, 54021 Bagnone (MS) Tel 0187 429004 / 429666 C.F. 90007760458 www.pacinottibelmesseri.edu.it msis01100t@istruzione.it msis01100t@pec.istruzione.it</p>	BAGNONE	MAT - ALBERGHIERO
		FIVIZZANO	RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING MAT - SERVIZI SOCIO-SANITARI - AGRARIO
		PONTREMOLI	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI COSTRUZIONE AMBIENTE TERRITORIO TURISMO - ODONTOTECNICO
		VILLAFRANCA	SERVIZI COMMERCIALI (GRAFICO)

REGOLAMENTO

DI

DISCIPLINA

.../...

	<p>ISTITUTO SUPERIORE PACINOTTI-BELMESSERI Via Grottò 8, 54021 Bagnone (MS) Tel 0187 429004 / 429666 C.F. 90007760458 www.pacinottibelmesseri.edu.it msis01100t@istruzione.it msis01100t@pec.istruzione.it</p>	BAGNONE	MAT - ALBERGHIERO
		FIVIZZANO	RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING MAT - SERVIZI SOCIO-SANITARI - AGRARIO
		PONTREMOLI	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI COSTRUZIONE AMBIENTE TERRITORIO TURISMO - ODONTOTECNICO
		VILLAFRANCA	SERVIZI COMMERCIALI (GRAFICO)

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DEGLI STUDENTI

Delibera CdD del 12 Febbraio 2026

Delibera Cdl del 13 febbraio 2026

Il presente regolamento è stato redatto sulla base di quanto previsto dalle seguenti fonti normative:

- Decreto del Presidente della Repubblica del 24 giugno 1998, n. 249 "Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 175 del 29 luglio 1998;
- Decreto del Presidente della Repubblica 21 novembre 2007, n.235 "Regolamento che apporta modifiche ed integrazioni al D.P.R. n.249/98, concernente lo statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 293 del 18 dicembre 2007;
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 18 agosto 1990 n. 192;
- Legge 11 febbraio 2005, n. 15 "Modifiche ed integrazioni alla legge 7 agosto 1990, n. 241, concernenti norme generali sull'azione amministrativa" pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 21 febbraio 2005;
- Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003.
- L.150/2024
- DPR134/2025 del 08/08/2025
- DPR 135/2025 del 08/08/2025
- Nota MIUR prot.n° 3602/PO del 31 Luglio 2007

Gli impegni che qui si indicano sono definiti in base alla loro valenza educativa e tutto ciò che viene normato diventa riferimento imprescindibile per tutto ciò che riguarda e riguarderà gli aspetti disciplinari e sanzionatori.

Per quanto non espressamente richiamato si rimanda alla normativa vigente.

Il presente Regolamento verrà pubblicato sul sito istituzionale del IS Pacinotti Belmesseri - <http://www.pacinottibelmesseri.edu.it/>

Ricordiamo i principi basilari contenuti nello Statuto delle studentesse e degli studenti del DPR 249/98 e successive integrazioni e modificazioni,

- L'importanza di un patto educativo tra studenti, genitori e scuola (vedi Patto di Corresponsabilità dell'IS Pacinotti Belmesseri aggiornato anche relativamente all'impegno di collaborazione per consentire l'emersione di fenomeni riconducibili al bullismo o cyberbullismo, situazioni di uso o abuso di sostanze, o altre forme di dipendenza)

	<p>ISTITUTO SUPERIORE PACINOTTI-BELMESSERI Via Grottò 8, 54021 Bagnone (MS) Tel 0187 429004 / 429666 C.F. 90007760458 www.pacinottibelmesseri.edu.it msis01100t@istruzione.it msis01100t@pec.istruzione.it</p>	BAGNONE	MAT - ALBERGHIERO
		FIVIZZANO	RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING MAT - SERVIZI SOCIO-SANITARI - AGRARIO
		PONTREMOLI	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI COSTRUZIONE AMBIENTE TERRITORIO TURISMO - ODONTOTECNICO
		VILLAFRANCA	SERVIZI COMMERCIALI (GRAFICO)

- Il rispetto della dignità umana per realizzare una civile convivenza democratica
- Il contrasto di ogni forma di prevaricazione
- L'interconnessione di diritti e doveri per la formazione di un'identità positiva che di seguito si precisano

DIRITTI DEGLI STUDENTI E DELLE STUDENTESSE

Gli studenti hanno diritto:

- ad un clima scolastico positivo fondato sul dialogo e sul rispetto
- ad una istruzione e formazione culturale e professionale qualificata che rispetti e valorizzi, anche attraverso l'orientamento, l'identità di ciascuno e sia aperta alla pluralità delle idee
- ad essere informati sulle decisioni e sulle norme che regolano la vita della scuola
- ad essere rispettati nella loro dignità e inviolabilità fisica e morale;
- ad essere incoraggiati nella loro capacità di iniziativa, di decisione e di assunzione di responsabilità;
- ad essere guidati in percorsi di studio che, nel rispetto della normativa vigente, tengano presenti i ritmi di lavoro di ciascuno al fine di prevenire il disagio e la dispersione scolastica;
- ad essere tempestivamente e costantemente informati del livello di apprendimento raggiunto attraverso una valutazione trasparente;
- ad essere informati degli obiettivi educativi e didattici, dei tempi e delle modalità di attuazione come da programmazione concordata in sede di Consiglio di Classe;
- a conoscere i criteri per la valutazione delle verifiche scritte e orali;
- a conoscere tempestivamente tutte le informazioni delle circolari pubblicate sulla bacheca del Registro di classe e/o sul sito dell'IS Pacinotti-Belmesseri;
- a conoscere con chiarezza i risultati delle verifiche scritte entro 15 giorni dallo svolgimento della prova o la tempistica stabilita in sede dipartimentale
- ad una razionale e condivisa programmazione delle prove di verifica (non più di una verifica scritta al giorno)

DOVERI DEGLI STUDENTI E DELLE STUDENTESSE

Gli studenti hanno il dovere di:

.../....

FUTURA

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Italiadomani
PROMUOVENDO L'IMPRESA E L'INNOVAZIONE

	<p>ISTITUTO SUPERIORE PACINOTTI-BELMESSERI Via Grottò 8, 54021 Bagnone (MS) Tel 0187 429004 / 429666 C.F. 90007760458 www.pacinottibelmesseri.edu.it msis01100t@istruzione.it msis01100t@pec.istruzione.it</p>	BAGNONE	MAT - ALBERGHIERO
		FIVIZZANO	RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING MAT - SERVIZI SOCIO-SANITARI - AGRARIO
		PONTREMOLI	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI COSTRUZIONE AMBIENTE TERRITORIO TURISMO - ODONTOTECNICO
		VILLAFRANCA	SERVIZI COMMERCIALI (GRAFICO)

- frequentare regolarmente le attività didattiche e ad assolvere assiduamente agli impegni di studio
- rispettare coi propri atteggiamenti, col linguaggio e con l'abbigliamento i compagni, i docenti ed il personale della scuola prestando lo stesso rispetto che chiedono per se stessi;
- mantenere sempre comportamenti educati e rispettosi collaborando alla creazione di un ambiente accogliente, perché questo qualifica la persona e favorisce lo "star bene insieme";
- rispettare e utilizzare correttamente gli ambienti, gli arredi, i materiali didattici e i laboratori della scuola avendo cura di lasciare sempre tutto nelle condizioni in cui lo si è trovato;
- osservare scrupolosamente le disposizioni organizzative e di sicurezza dettate dall'istituto
- leggere e le comunicazioni pubblicate sulla bacheca del registro elettronico;
- assumere un atteggiamento collaborativo e disponibile alle indicazioni e ai suggerimenti offerti dagli insegnanti;
- conoscere e rispettare il Regolamento di Istituto;
- conoscere l'Offerta Formativa (PTOF) presentata dagli insegnanti;
- intervenire durante le lezioni in modo ordinato, educato e pertinente;
- partecipare al lavoro scolastico individuale e/o di gruppo con impegno e responsabilità;
- svolgere regolarmente ed autonomamente il lavoro assegnato a scuola e a casa;
- effettuare regolarmente le verifiche predisposte dai docenti;
- portare con puntualità il materiale scolastico necessario al regolare svolgimento delle lezioni, secondo le indicazioni degli insegnanti;
- Rispettare il regolamento previsto per quanto riguarda l'uso del cellulare o altro dispositivo (es: smatwhatch,smart glasses ecc.) a scuola
- lasciare l'aula solo se autorizzati dal docente;
- chiedere di uscire dall'aula solo in caso di necessità.
- Osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza dettate dallo specifico Regolamento di istituto

	<p>ISTITUTO SUPERIORE PACINOTTI-BELMESSERI Via Grottò 8, 54021 Bagnone (MS) Tel 0187 429004 / 429666 C.F. 90007760458 www.pacinottibelmesseri.edu.it msis01100t@istruzione.it msis01100t@pec.istruzione.it</p>	BAGNONE	MAT - ALBERGHIERO
		FIVIZZANO	RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING MAT - SERVIZI SOCIO-SANITARI - AGRARIO
		PONTREMOLI	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI COSTRUZIONE AMBIENTE TERRITORIO TURISMO - ODONTOTECNICO
		VILLAFRANCA	SERVIZI COMMERCIALI (GRAFICO)

CARATTERI E FINALITÀ

Il presente Regolamento recepisce il principio generale sancito dall'art. 1 del DPR 249/98 :

" la scuola è luogo di formazione e di educazione mediante lo studio, l'acquisizione delle conoscenze e lo sviluppo della coscienza critica

...dove ognuno, con pari dignità e nella diversità dei ruoli, opera per garantire la formazione alla cittadinanza, la realizzazione del diritto allo studio, lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno e il recupero delle situazioni di svantaggio in armonia con i principi sanciti dalla Costituzione e dalla Convenzione internazionale sui diritti dell'infanzia fatta a New York il 20 novembre 1989 e con i principi generali dell'ordinamento italiano. "

Il presente regolamento recepisce, inoltre, il DPR 249/98 e le successive integrazioni o modificazioni intervenute da parte del legislatore

- Recepisce le linee di orientamento per azioni di prevenzione e di contrasto a fenomeni riconducibili al bullismo e al cyberbullismo, a situazioni di uso o abuso di sostanze, o altre forme di dipendenza)

In considerazione di quanto sopra il regolamento di disciplina si propone di rendere possibile e favorire l'instaurarsi di un clima di collaborazione e rispetto reciproco fra tutte le componenti della comunità scolastica (docenti, studenti, personale ATA, famiglie).

I provvedimenti disciplinari individuati posseggono una finalità educativa e formativa, come previsto dalla normativa vigente e tendono a rafforzare il senso di responsabilità e la cultura della legalità; il rispetto delle regole rappresenta, infatti, l'indispensabile presupposto per ogni civile e pacifica convivenza.

In coerenza con le modifiche e le innovazioni introdotte al DPR 249/98 il Regolamento contiene:

- La definizione di "mancanze disciplinari" (violazioni dei doveri e/o la non osservanza dei divieti di comportamento da parte degli studenti)
- Le sanzioni applicabili (le conseguenze alle mancanze disciplinari)
- Gli organi competenti ad irrogare le sanzioni e le modalità procedurali per l'irrogazione delle sanzioni.
- Le impugnazioni delle sanzioni

	<p>ISTITUTO SUPERIORE PACINOTTI-BELMESSERI Via Grottò 8, 54021 Bagnone (MS) Tel 0187 429004 / 429666 C.F. 90007760458 www.pacinottibelmesseri.edu.it msis01100t@istruzione.it msis01100t@pec.istruzione.it</p>	BAGNONE	MAT - ALBERGHIERO
		FIVIZZANO	RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING MAT - SERVIZI SOCIO-SANITARI - AGRARIO
		PONTREMOLI	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI COSTRUZIONE AMBIENTE TERRITORIO TURISMO - ODONTOTECNICO
		VILLAFRANCA	SERVIZI COMMERCIALI (GRAFICO)

DISPOSIZIONI GENERALI

1. I provvedimenti disciplinari hanno finalità educative e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità e al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica.
2. La responsabilità disciplinare è personale e nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari senza prima essere stato invitato ad esporre le proprie ragioni, nessuna infrazione disciplinare connessa al comportamento può influire sulla valutazione degli apprendimenti delle singole discipline.
3. L'infrazione disciplinare influisce sul voto di condotta nelle modalità previste dalla normativa vigente:
4. Considerata la funzione educativa dell'istituzione scolastica e preso atto che da essa deve essere favorita la formazione di un cittadino maturo e consapevole delle proprie responsabilità, non saranno prese in considerazione infrazioni disciplinari segnalate in forma anonima.
5. In nessun caso può essere sanzionata, né direttamente, né indirettamente la libera espressione d'opinione quando correttamente manifestata e non lesiva dell'altrui personalità.
6. Le sanzioni hanno natura temporanea e sono sempre proporzionate all'infrazione disciplinare ed ispirate, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno e al ripristino di rapporti corretti all'interno della scuola. Esse tengono conto della situazione personale dello studente, della gravità del comportamento e delle conseguenze che da esso derivano.
7. Gli Studenti condividono la responsabilità di rendere accogliente l'ambiente scolastico ed averne cura come importante fattore di vita dell'istituzione scolastica e di collaborare al mantenimento delle condizioni di sicurezza.

LE MANCANZE DISCIPLINARI

Sono considerate mancanze disciplinari tutti quei comportamenti contrari ai Doveri propri degli studenti o in violazione ai divieti, previsti dall'art. 3 del DPR 249/98 e ss.ii.mm.a titolo esemplificativo:

- a) Comportamenti che violino l'incolumità della persona o ne generino il rischio o ledano il diritto al rispetto della persona
- b) Comportamenti in violazione del dovere di rispetto delle norme di sicurezza
- c) Comportamenti in violazione del dovere di rispetto dei beni pubblici e privati

	<p>ISTITUTO SUPERIORE PACINOTTI-BELMESSERI Via Grottò 8, 54021 Bagnone (MS) Tel 0187 429004 / 429666 C.F. 90007760458 www.pacinottibelmesseri.edu.it msis01100t@istruzione.it msis01100t@pec.istruzione.it</p>	BAGNONE	MAT - ALBERGHIERO
		FIVIZZANO	RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING MAT - SERVIZI SOCIO-SANITARI - AGRARIO
		PONTREMOLI	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI COSTRUZIONE AMBIENTE TERRITORIO TURISMO - ODONTOTECNICO
		VILLAFRANCA	SERVIZI COMMERCIALI (GRAFICO)

LE SANZIONI -principi

1. La libera espressione di opinioni personali, qualora sia correttamente manifestata e non sia lesiva dell'altrui personalità, non è mai sanzionabile (art. 1.4 DPR 235/07).
2. Ogni provvedimento disciplinare deve avere esclusivamente finalità educativa, e deve rafforzare, in chi vi è sottoposto, il senso di responsabilità, nonché di appartenenza alla comunità scolastica.
3. Le sanzioni devono ispirarsi al principio di gradualità, correlata alla gravità dell'infrazione commessa, nonché al principio della riparazione del danno.
4. Nei casi di inosservanza dei doveri scolastici si provvede, utilizzando il criterio del dialogo e del confronto, dando congruo spazio allo studente per motivare il proprio comportamento, prima di attribuire qualsiasi sanzione disciplinare.
5. Nessuna sanzione può essere irrogata senza che l'interessato abbia avuto la possibilità di esporre le proprie ragioni (art. 1.3 D.P.R. 235/07). Nel caso delle sanzioni che prevedono l'allontanamento dell'allievo/a dalle lezioni, le ragioni dovranno essere esposte per iscritto raccolte secondo la procedura prevista dal presente regolamento.
6. Nessuna infrazione disciplinare connessa al comportamento può influire sulla valutazione del profitto
7. La sanzione disciplinare influisce sulla valutazione relativa al comportamento.
8. il voto di comportamento è attribuito dal Consiglio di classe sulla base dell'intero anno scolastico ed è espresso in decimi. il Consiglio di classe tiene conto in particolar modo della eventuale commissione di atti violenti o di aggressione.
9. il voto di condotta, se inferiore a sei decimi determina la non ammissione al successivo anno scolastico o all'esame di Stato (si veda la sezione del PTOF relativa alla griglia di valutazione del comportamento).
10. Per gli studenti e le studentesse che hanno riportato un voto di comportamento pari a sei decimi, il consiglio di classe in sede di scrutinio finale sospende il giudizio senza riportare immediatamente un giudizio di ammissione alla classe successive, assegnando la predisposizione di un elaborato critico in materia di cittadinanza attiva e solidale da sviluppare sulle tematiche connesse alle ragioni che hanno determinate il voto attribuito. Per gli studenti La mancata presentazione dell'elaborato o l'esito non positive determina la non ammissione alla classe successiva.

Relativamente alla classe prima del biennio professionale, caratterizzato da una struttura unitaria, in cui la rilevazione di carenze in una o più discipline comporta solitamente la riformulazione e l'aggiornamento del P.F.I. (Progetto Formativo Individuale) per favorire un recupero progressivo, tralasciando la formale sospensione del giudizio attuata in altri indirizzi si precisa che la nota ministeriale 1605 del 04/06/2026 chiarisce che il carattere complessivo del DPR 135/2025 impedisce specifiche deroghe per l'istruzione professionale. Pertanto, i consigli delle classi prime dovranno:

	   <p>ISTITUTO SUPERIORE PACINOTTI-BELMESSERI Via Grottò 8, 54021 Bagnone (MS) Tel 0187 429004 / 429666 C.F. 90007760458 www.pacinottibelmesseri.edu.it msis01100t@istruzione.it msis01100t@pec.istruzione.it</p>	BAGNONE	MAT - ALBERGHIERO
		FIVIZZANO	RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING MAT - SERVIZI SOCIO-SANITARI - AGRARIO
		PONTREMOLI	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI COSTRUZIONE AMBIENTE TERRITORIO TURISMO - ODONTOTECNICO
		VILLAFRANCA	SERVIZI COMMERCIALI (GRAFICO)

- valutare il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento applicando le relative Linee Guida;
- assegnare la predisposizione dell'elaborato critico in caso di sei decimi in comportamento;

il termine per la consegna dell'elaborato è fissato nel periodo che va dal 17 al 22 Agosto e tale termine dovrà essere comunicato allo studente e ai genitori contrstualmente alla consegna del compito da svolgere.

Nella medesima Nota il Ministero ribadisce che, in caso di mancata consegna dell'elaborato o di discussione con esito negativo, la conseguenza rimane la non ammissione alla classe successiva dello studente.

11. Il voto di condotta inferiore al 9 impedisce l'assegnazione del punteggio massimo della banda di oscillazione del credito scolastico spettante sulla base della media dei voti attribuiti

12. La scuola si impegna a ricorrere a provvedimenti di allontanamento dalla comunità scolastica solo nel caso in cui la violazione sia grave o reiterata e/o rappresenti un pericolo per l'incolumità delle persone.

13. Le sanzioni che comportano l'allontanamento dalle lezioni sono adottate dal Consiglio di classe (fino a un Massimo di 15 giorni). La sanzioni che comportano l'allontanamento dalla comunità scolastica per un periodo superiore ai 15 giorni e quelle che implicano l'esclusione dallo scrutinio finale la non ammissione all'esame di stato conclusivo sono adottate dal Consiglio di istituto

14. Nei periodi di allontanamento dello studente dalle lezioni fino a due giorni il consiglio di classe delibera , con adeguata motivazione, attività di approfondimento sulle conseguenze dei comportamenti tenuti dallo studente, tali attività si svolgono presso l'istituzione scolastica. In sede di deliberazione della sanzione saranno individuati I docenti incaricati di seguire tali attività

15 Nei periodi di allontanamento dalle lezioni da tre a 15 giorni il consiglio di classe delibera con adeguata motivazione, attività di cittadinanza attiva e solidale, commisurate all'orario scolastico relativo al numero di giorni per I quali è deliberato l'allontanamento. Le attività di cui al primo periodo, inserite all'interno del Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF),si svolgono presso le strutture ospitanti inserite nell'Albo predisposto dall'Ufficio Scolastico Regionale con le quali l'istituzione scolastica, nell'ambito della propria autonomia, stipula convenzioni, assicurando il raccordo e il coordinamento con le medesime. Le convenzioni di cui al secondo periodo disciplinano il percorso formativo personalizzato di attività di cittadinanza attiva e solidale, i tempi, le modalità, il contesto e i limiti del suo svolgimento presso le strutture ospitanti, nonché figure di riferimento. Durante le attività di cittadinanza attiva e solidale, l'obbligo di vigilanza sulle studentesse e sugli studenti è in capo alle strutture ospitanti che comunicano tempestivamente alle istituzioni scolastiche eventuali assenze.

	<p>ISTITUTO SUPERIORE PACINOTTI-BELMESSERI Via Grottò 8, 54021 Bagnone (MS) Tel 0187 429004 / 429666 C.F. 90007760458 www.pacinottibelmesseri.edu.it msis01100t@istruzione.it msis01100t@pec.istruzione.it</p>	BAGNONE	MAT - ALBERGHIERO
		FIVIZZANO	RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING MAT - SERVIZI SOCIO-SANITARI - AGRARIO
		PONTREMOLI	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI COSTRUZIONE AMBIENTE TERRITORIO TURISMO - ODONTOTECNICO
		VILLAFRANCA	SERVIZI COMMERCIALI (GRAFICO)

In assenza di disponibilità di strutture ospitanti o impossibilità delle stesse ad ospitare gli studenti, le attività di cittadinanza attiva e solidale saranno svolte a favore (all'interno) della comunità scolastica. Il consiglio di classe, al fine di garantire la piena consapevolezza, da parte dello studente, dei comportamenti coerenti con i principi ispiratori della vita della comunità scolastica, può deliberare, ove necessario, la prosecuzione delle attività di cittadinanza attiva e solidale anche dopo il rientro nel gruppo classe, per un periodo massimo pari al tre quarti dell'orario scolastico corrispondente ai giorni di allontanamento deliberata, e nel rispetto dei principi di temporaneità, proporzionalità e gradualità

16) Nei periodi di allontanamento dalla comunità scolastica superiori ai 15 giorni, di competenza del Consiglio di Istituto, in coordinamento con la famiglia ed eventualmente con i servizi sociali, la scuola, promuove un percorso di recupero educativo che miri al reintegro dello studente nella comunità scolastica.

17) Le sanzioni di allontanamento, sia dalle lezioni che dalla comunità scolastica seguenti possono essere irrogate soltanto previa verifica della sussistenza di elementi circostanziati e precisi dai quali si desuma che l'infrazione disciplinare sia stata effettivamente commessa da parte dello studente responsabile.

Allontanamento per periodi superiori a 15 giorni:

18) Le suddette sanzioni sono adottate dal Consiglio d'istituto su proposta del consiglio di classe

19) L'allontanamento della studente dalla comunità scolastica superiore a quindici giorni può essere disposto anche quando siano stati commessi reati che violano la dignità e il rispetto della persona umana o vi sia pericolo per l'incolumità delle persone, nonché in presenza di atti violenti o di aggressione nei confronti del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti. In tale caso, la durata dell'allontanamento è commisurata alla gravità del reato ovvero al permanere della situazione di perico, per quanto possibile si applica il comma 8 dell'art 4 DPR 249/98.

20) Con riferimento alle fattispecie per cui è previsto l'allontanamento dalla comunità scolastica , nei casi di recidiva, di atti di violenza grave, o comunque connotati da una particolare gravità tale da ingenerare un elevato allarme sociale, ove non siano esperibili interventi per un reinserimento responsabile e tempestivo dello studente nella comunità durante l'anno scolastico, la sanzione è costituita dall'allontanamento dalla comunità scolastica con l'esclusione dallo

	<p>ISTITUTO SUPERIORE PACINOTTI-BELMESSERI Via Grottò 8, 54021 Bagnone (MS) Tel 0187 429004 / 429666 C.F. 90007760458 www.pacinottibelmesseri.edu.it msis01100t@istruzione.it msis01100t@pec.istruzione.it</p>	BAGNONE	MAT - ALBERGHIERO
		FIVIZZANO	RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING MAT - SERVIZI SOCIO-SANITARI - AGRARIO
		PONTREMOLI	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI COSTRUZIONE AMBIENTE TERRITORIO TURISMO - ODONTOTECNICO
		VILLAFRANCA	SERVIZI COMMERCIALI (GRAFICO)

scrutinio finale o la non ammissione all'esame di Stato conclusivo del corso di studi o, nei casi meno gravi, dal solo allontanamento fino al termine dell'anno scolastico.

21) La scuola prevede per i comportamenti considerati di minore gravità sanzioni senza all'allontanamento dalle lezioni, aventi finalità formative, di seguito elencate:

- Attività di volontariato nell'ambito della comunità scolastica,
- Attività di volontariato al di fuori dell'orario scolastico
- presso associazioni con le quali la scuola abbia stipulato specifiche convenzioni
- Produzione di elaborati che inducano lo studente alla
- riflessione e alla rielaborazione critica del fatto commesso.
- Frequenza di corsi di formazione su tematiche di rilevanza sociale e/o culturale e/o percorsi di ascolto con esperti interni/esterni con la finalità di rendere lo studente in grado di assumere responsabilità e consapevolezza dei propri comportamenti.

ORGANI COMPETENTI AD IRROGARE LE SANZIONI

Sono organi competenti ad irrogare le sanzioni:

- Il Dirigente Scolastico
- Il Consiglio di classe
- Il Consiglio di Istituto

Il CdC deve operare nella composizione allargata, compresi cioè, i rappresentanti dei genitori e degli studenti; fatto salvo il dovere di astensione, qualora il rappresentante facente parte dell'organo sia genitore dello studente destinatario dell'eventuale provvedimento sanzionatorio o sia egli stesso il soggetto coinvolto quale studente.

PROCEDURA DI IRROGAZIONE DELLA SANZIONE

Le sanzioni che comportano l'allontanamento temporaneo dalla scuola sono irrogate dal CdC o CDI, dopo aver instaurato la seguente procedura:

1. Il proponente del provvedimento contesta l'addebito allo studente e stila una relazione circostanziata di quanto avvenuto, recapitandola al D.S. e al Coordinatore di classe
2. Il COORDINATORE, nel più breve tempo possibile dal ricevimento della relazione, invia allo studente maggiorenne o ai genitori/affidatari, se l'allievo è minorenne, la

	<p>ISTITUTO SUPERIORE PACINOTTI-BELMESSERI Via Grottò 8, 54021 Bagnone (MS) Tel 0187 429004 / 429666 C.F. 90007760458 www.pacinottibelmesseri.edu.it msis01100t@istruzione.it msis01100t@pec.istruzione.it</p>	BAGNONE	MAT - ALBERGHIERO
		FIVIZZANO	RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING MAT - SERVIZI SOCIO-SANITARI - AGRARIO
		PONTREMOLI	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI COSTRUZIONE AMBIENTE TERRITORIO TURISMO - ODONTOTECNICO
		VILLAFRANCA	SERVIZI COMMERCIALI (GRAFICO)

contestazione scritta di addebito, invitandolo ad esporre per iscritto le proprie ragioni. Lo studente ha facoltà di produrre prove anche testimoniali a suo favore.

3. Successivamente, il COORDINATORE apre la fase istruttoria, convocando le parti coinvolte (studente, se minorenni in audizione protetta, ovvero con i genitori/facenti funzione, personale presente al fatto, altri studenti testimoni), ascolta le ragioni di ognuno e redige per ogni incontro un verbale che viene sottoscritto da tutti i presenti

4. Terminata la fase istruttoria, il DS, su richiesta del coordinatore, convoca tempestivamente il Consiglio di classe nella sua forma allargata. Nell'accertamento delle responsabilità saranno distinte situazioni occasionali o determinate da circostanze fortuite, rispetto a gravi mancanze che indichino un costante e persistente atteggiamento irrispettoso dei diritti altrui. Il Consiglio di classe delibererà immediatamente e a maggioranza sull'eventuale sanzione

5. Il provvedimento disciplinare adottato viene comunicato allo studente o ai genitori con atto scritto contenente formale irrogazione della sanzione disciplinare.

6. Lo studente ha la facoltà di impugnare il provvedimento e fare ricorso, entro 15 giorni dalla comminazione, all'Organo di garanzia interno all'Istituto.

7. Le sanzioni comunicate vanno registrate nel fascicolo personale dello studente.

IMPUGNAZIONI DELLE SANZIONI E ORGANO DI GARANZIA

L'art. 5 del DPR 249/98 (impugnazioni) è stato sostituito dall'art. 2 del DPR 235/07 che così recita: "contro le sanzioni disciplinari è ammesso ricorso da parte di chiunque vi abbia interesse, entro 15 giorni dalla comunicazione della loro irrogazione, ad un apposito organo di garanzia interno alla scuola, istituito e disciplinato dai regolamenti delle singole istituzioni... che decide nel termine... di 10 giorni."

Pertanto, contro le sanzioni disciplinari, è ammesso ricorso, limitatamente alla parte interessata (genitori, o facenti funzione, e studente) entro 15 giorni dalla comunicazione della loro irrogazione. L'organo di garanzia dell'Istituto, come successivamente identificato, è tenuto a decidere entro 10 giorni.

Regolamento dell'Organo di Garanzia

1 Finalità e compiti

È costituito presso l'Istituto Superiore "Pacinotti-Belmesseri" di Bagnone, Fivizzano e Pontremoli, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del DPR n. 249 del 24 giugno 1998, l'Organo di Garanzia.

Tale Organo si basa sul principio per cui la scuola è una comunità, all'interno della quale ognuno ha il diritto/dovere di operare al fine di trovare modalità di comportamento adeguate

	<p>ISTITUTO SUPERIORE PACINOTTI-BELMESSERI Via Grottò 8, 54021 Bagnone (MS) Tel 0187 429004 / 429666 C.F. 90007760458 www.pacinottibelmesseri.edu.it msis01100t@istruzione.it msis01100t@pec.istruzione.it</p>	BAGNONE	MAT - ALBERGHIERO
		FIVIZZANO	RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING MAT - SERVIZI SOCIO-SANITARI - AGRARIO
		PONTREMOLI	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI COSTRUZIONE AMBIENTE TERRITORIO TURISMO - ODONTOTECNICO
		VILLAFRANCA	SERVIZI COMMERCIALI (GRAFICO)

per promuovere ed assicurare una serena convivenza attraverso una corretta applicazione delle norme.

Le sue funzioni, inserite nel quadro dello Statuto degli Studenti e delle Studentesse, sono:

- prevenire e affrontare tutti i problemi e conflitti che possano emergere nel rapporto tra studenti e personale della scuola e in merito all'applicazione dello Statuto ed avviarli a soluzione;
- esaminare i ricorsi presentati dagli studenti dell'istituto in seguito all'irrogazione di una sanzione disciplinare a norma di regolamento di disciplina.

Il funzionamento dell'Organo di Garanzia è ispirato a principi di collaborazione tra scuola e famiglia, anche al fine di rimuovere possibili situazioni di disagio vissute dagli studenti nei confronti degli insegnanti e viceversa.

2 – Composizione

L'Organo di Garanzia è composto da:

- Dirigente scolastico (o suo delegato), con funzione di Presidente
- due rappresentanti dei docenti
- due rappresentanti dei genitori
- due rappresentanti degli studenti.

Svolgono il ruolo di Rappresentanti dei docenti i primi due eletti per la componente docenti nelle elezioni del Consiglio di Istituto.

Svolgono il ruolo di Rappresentanti dei genitori i primi due eletti per la componente genitori nelle elezioni del Consiglio di Istituto.

Svolgono il ruolo di Rappresentanti degli studenti i primi due eletti per la componente studenti nelle elezioni del Consiglio di Istituto.

In via eccezionale nel caso gli studenti non presentassero liste e non avessero di conseguenza rappresentanti nel Consiglio di Istituto, lo studente componente dell'organo di garanzia e il supplente saranno eletti dagli studenti con elezioni (possibili anche in modalità on line) in cui tutti gli studenti sono eleggibili. In caso di pari merito sarà effettuato sorteggio.

Sono inoltre nominati tre membri supplenti (rispettivamente il terzo eletto della componente docente, studente, genitore), che subentrano nei casi di temporanea impossibilità o di non compatibilità (ad esempio, il soggetto fa parte dell'organo che ha irrogato la sanzione o il soggetto è parte in causa del provvedimento).

La designazione dei componenti dell'Organo di Garanzia avviene nella prima seduta ordinaria del Consiglio di Istituto all'inizio di ogni anno scolastico. L'Organo di Garanzia resta in carica per un anno, e comunque fino alla designazione dei nuovi componenti, al fine di consentire il funzionamento dell'organo.

Ogni anno quindi si provvede alla conferma o alla modifica della composizione dell'organo in ragione delle variazioni di leggittimità di appartenenza allo stesso (ancora docente, genitore o studente dell'istituto).

I genitori e gli studenti componenti dell'Organo di Garanzia non possono partecipare ad alcuna seduta né assumere alcuna iniziativa relativa a situazioni in cui sono coinvolti

	<p>ISTITUTO SUPERIORE PACINOTTI-BELMESSERI Via Grottò 8, 54021 Bagnone (MS) Tel 0187 429004 / 429666 C.F. 90007760458 www.pacinottibelmesseri.edu.it msis01100t@istruzione.it msis01100t@pec.istruzione.it</p>	BAGNONE	MAT - ALBERGHIERO
		FIVIZZANO	RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING MAT - SERVIZI SOCIO-SANITARI - AGRARIO
		PONTREMOLI	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI COSTRUZIONE AMBIENTE TERRITORIO TURISMO - ODONTOTECNICO
		VILLAFRANCA	SERVIZI COMMERCIALI (GRAFICO)

studenti appartenenti alla classe del proprio figlio o compagno, ovvero insegnanti della classe del proprio figlio o compagno. Gli insegnanti componenti dell'Organo di Garanzia non possono partecipare ad alcuna seduta né assumere alcuna iniziativa relativa a situazioni in cui sono coinvolti colleghi che insegnano nelle stesse classi ovvero propri studenti.

Nel caso si verifichi una di tali situazioni, i componenti incompatibili non possono partecipare alla seduta e devono essere sostituiti dai supplenti.

La funzione di segretario verbalizzatore viene svolta da uno dei componenti, designato dal Presidente.

3 – Modalità e criteri di funzionamento generali

L'Organo di Garanzia viene convocato dal Presidente.

La convocazione ordinaria deve prevedere almeno tre giorni di anticipo sulla data di convocazione. In caso di urgenza motivata, il Presidente potrà convocare l'Organo di Garanzia anche con un solo giorno di anticipo.

Ciascuno dei componenti dell'Organo di Garanzia è tenuto alla massima riservatezza in ordine alle segnalazioni ricevute ovvero di cui è venuto a conoscenza in quanto membro o collaboratore dell'Organo di Garanzia, e non può assumere individualmente alcuna iniziativa né servirsi del materiale raccolto senza il consenso dell'organo stesso e/o per scopi non attinenti alle finalità dell'Organo di Garanzia.

Le deliberazioni dell'Organo di Garanzia devono essere sancite da una votazione, il cui esito sarà citato nel verbale, nella quale non è ammessa l'astensione. Si decide a maggioranza semplice e, in caso di parità, prevale il voto del Presidente.

Il verbale della riunione dell'Organo di Garanzia è accessibile, secondo le norme e le garanzie stabilite dalle leggi sulla trasparenza e sulla privacy.

Le procedure di ricorso, differenziate nella loro natura secondo l'art.1 comma 2 del presente regolamento, sono indicate agli articoli 4 e 5. L'organo si riunisce validamente con almeno la metà dei membri.

4 - I ricorsi per le problematiche studenti-insegnanti o con altro personale scolastico e per l'applicazione dello statuto.

1. L'Organo di Garanzia prende in considerazione e si pronuncia sui conflitti interni alla scuola in merito all'applicazione dello Statuto degli Studenti e delle Studentesse e sui problemi inerenti al rapporto studenti/insegnanti.

2. Per problemi che attengono al rapporto tra insegnanti e studenti si intendono tutti i problemi relativi tanto alla didattica quanto alle relazioni che coinvolgano sezioni, classi o parti significative delle stesse o anche singoli studenti.

3. L'Organo di Garanzia promuove con finalità di prevenzione ogni attività utile a verificare e migliorare la qualità dei rapporti tra insegnanti e studenti, attraverso incontri di formazione, questionari, monitoraggi ed ogni altra iniziativa adeguata a tal fine.

4. L'Organo di Garanzia riceve, inoltre, segnalazioni da chiunque vi abbia interesse, ed in particolare da parte dei rappresentanti di classe (genitori o studenti), in ordine a problemi emersi nel corso di assemblee di sezione o di classe, da parte degli

	<p>ISTITUTO SUPERIORE PACINOTTI-BELMESSERI Via Grottò 8, 54021 Bagnone (MS) Tel 0187 429004 / 429666 C.F. 90007760458 www.pacinottibelmesseri.edu.it msis01100t@istruzione.it msis01100t@pec.istruzione.it</p>	BAGNONE	MAT - ALBERGHIERO
		FIVIZZANO	RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING MAT - SERVIZI SOCIO-SANITARI - AGRARIO
		PONTREMOLI	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI COSTRUZIONE AMBIENTE TERRITORIO TURISMO - ODONTOTECNICO
		VILLAFRANCA	SERVIZI COMMERCIALI (GRAFICO)

insegnanti dello Sportello di Ascolto e Dialogo, ovvero da parte di studenti.

5. L'Organo di Garanzia è presieduto dal Dirigente Scolastico (o dal suo sostituto designato), che è tenuto a convocarlo ogni volta pervenga una segnalazione.

6. Sulla base della segnalazione ricevuta, l'Organo di Garanzia, collettivamente ovvero per mezzo di uno o più dei suoi componenti o di altri genitori, insegnanti o studenti appositamente delegati, si impegna a raccogliere informazioni documentate, decidendo poi a maggioranza (con eventuale voto prevalente del Presidente) se il problema sollevato meriti attenzione e debba essere avviato a soluzione, adottando in tal caso tutte le opportune iniziative.

5 - I ricorsi per le sanzioni disciplinari

1. Il ricorso avverso ad una delle sanzioni disciplinari comminate conformemente al regolamento di disciplina può essere presentato dall'alunno o da uno dei genitori (per l'alunno minorenni) mediante istanza scritta indirizzata al Presidente dell'Organo di Garanzia, in cui si ricordano i fatti e si esprimono le proprie considerazioni inerenti all'accaduto. Non sono prese in esame le parti o le considerazioni che esulano dallo stesso.

2. Il ricorso deve essere presentato in segreteria alunni entro il termine prescritto di quindici giorni dalla comunicazione della sanzione, come da Regolamento di Istituto. I ricorsi presentati fuori termine non saranno in nessun caso presi in considerazione.

3. Fino al giorno che precede la riunione dell'Organo di Garanzia per discutere la sanzione, è possibile presentare memorie e/o documentazione integrativa.

4. Ricevuto il ricorso, il Presidente, o personalmente o nominando un componente istruttore, provvede a reperire, se necessario, gli atti, le testimonianze, le memorie del docente o dell'organo che ha irrogato la sanzione, della famiglia, del Consiglio di Classe, dello stesso Dirigente Scolastico o di chi sia stato coinvolto o citato.

5. Il materiale reperito dall'istruttore viene raccolto in un dossier e costituisce la base della discussione e della delibera dell'Organo di Garanzia.

6. L'organo si riunisce entro i tempi previsti e alla seduta chiama a partecipare lo studente a cui è stata irrogata la sanzione disciplinare.

7. Qualora la sanzione sia stata irrogata per comportamento scorretto nei confronti di un docente o di un non docente, anch'egli è chiamato a partecipare alla seduta.

8. Tutte le testimonianze sono rese a verbale.

9. L'organo può confermare, modificare o revocare la sanzione irrogata, offrendo sempre allo studente la possibilità di convertirla in attività utile alla scuola, tenuto conto della disponibilità dei locali per svolgere tali attività, nel rispetto della normativa sulla sicurezza, secondo modalità concordate tra l'Ufficio di Presidenza, i servizi del territorio e il coordinatore di classe.

10. La deliberazione dell'Organo di Garanzia viene trasmessa al Dirigente Scolastico (nel caso non abbia partecipato alla seduta) ed esposta di norma all'albo dell'istituto. Il Dirigente Scolastico provvederà a informarne inoltre il Consiglio di Classe, tramite il diario di classe.

11. La famiglia dell'alunno verrà informata di tale deliberazione mediante raccomandata a mano dell'alunno.